

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลห้วยราช

ตามประกาศโรงพยาบาลห้วยราช

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลห้วยราช

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลห้วยราช

ชื่อกลุ่มงาน: กลุ่มงานบริหารทั่วไป วัน/เดือน/ปี: ๑๖ / ธันวาคม / 2566

หัวข้อ: มาตรการและวางระบบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลห้วยราช




รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) :

1. บันทึกข้อความพิจารณาลงในประกาศฯ
2. ประกาศโรงพยาบาลห้วยราช เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ฯ
3. แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานฯ
4. ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย
 - 4.1 ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วย (1) รูปถ่าย (2) ชื่อ - สกุล (3) ตำแหน่ง (4) หมายเลขโทรศัพท์
 - 4.2 นโยบายของผู้บริหาร
 - 4.3. โครงสร้างหน่วยงาน
 - 4.4 หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - 4.5 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือปฏิบัติงานของโรงพยาบาลห้วยราช
 - 4.6 ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามหน้าที่ และอำนาจ และภารกิจของหน่วยงานที่เกิดขึ้น
 - 4.7 ข้อมูลการติดต่อโรงพยาบาลห้วยราช ประกอบด้วย (1) ที่อยู่ (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) หมายเลขโทรสาร (4) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และ (5) แผนที่ที่ตั้ง
 - 4.8 ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ที่เป็นบุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจตามภารกิจของโรงพยาบาลห้วยราช
5. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH
6. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562
7. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2564
8. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564
9. อินโฟกราฟฟิคคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ชุดปัจจุบัน
10. ยุทธศาสตร์ของประเทศ โดยรวม
11. นโยบายและยุทธศาสตร์ของโรงพยาบาลห้วยราช
12. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ของโรงพยาบาลห้วยราช
13. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2567 ของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของโรงพยาบาลห้วยราช
14. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่
15. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ
16. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน

๑

17. คู่มือขั้นตอนการให้บริการ (ภารกิจให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558)
- 18 รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ
- 19 รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 20 ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย
- 20.1 การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีที่ผ่านมา (2566)
- 20.2 แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี 2567
- 20.3 ผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีตามรอบระยะเวลาที่กำหนด
- ในรอบแนวทาง
- 20.4 ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่
- 20.5 แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุ (แบบ สสร.1)

LINK ภายนอก : <http://huairathospital.com>

<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นางสาววิภา นาคงาม) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่...๒๙...เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>(นายคมเลนส์ สุนทร) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยราช วันที่...๒๙...เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>(นายมนต์ชัย นะรามย์) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่...๒๙...เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566</p>	